

<b>Sted og prosess</b>	Oslobygg / Virksomhetsstyring+ / Arbeidslivsseriøsitet+ / Oppfølging av arbeidslivsseriøsitet i rammeavtaler (EIE og VED)	<b>Dokumentkategori</b>	Prosedyre
<b>Sist godkjent dato</b>	09.12.2025 (Tina Renate Warelius)	<b>Dokumentansvarlig</b>	Tina Renate Warelius

## 1. Hensikt/formål

At Oslo kommunes seriøsitetsbestemmelser (Oslomodellen) følges i rammeavtaler og direktekjøp der disse kravene er stilt. At Hmsreg benyttes korrekt.

## 2. Målgruppe

Faggruppe arbeidslivsseriøsitet (ASER), innkjøpsrådgiver (RÅD-IKJ), fagrådgivere for rammeavtaler (FAG-RA), vedlikeholdsingeniør (VI), rådgiver SHA/HMS vedlikeholdsdivisjonen (RÅD-SHA/HMS), juridisk rådgiver (RÅD-JoA), prosjektleder i vedlikeholdsdivisjonen eller eiendomsdivisjonen (PL), teknisk forvalter (TF), driftstekniker (DT), fagrådgivere (FAGRÅD)

## 3. Definisjoner

Se dokumentet [Definisjoner og forkortelser](#).

## 4. Vesentlige risikoer forbundet med prosedyren

At leverandører og Oslobygg (OBF) ikke oppfyller forpliktelsene i Oslo kommunes seriøsitetsbestemmelser (Oslomodellen).

Brudd på krav om elektronisk mannskapliste i byggherreforskriften.

Svart arbeid og sosial dumping.

## 5. Gjennomføring

### 5.1 Grunnlag (input)

Inngått rammeavtale, eller gjennomført anskaffelse

### 5.2 Beskrivelse

Prosedyren beskriver hvordan seriøsitetsbestemmelsene følges opp i rammeavtaler og direktekjøp hvor det er stilt krav.

Hmsreg skal brukes til å oppfylle byggherreforskriftens krav om oversiktslister, og seriøsitetskravene til Oslobygg der disse er stilt. Personopplysninger i Hmsreg skal ikke benyttes til for eksempel fakturakontroll. Se også [Hmsreg personvernerklæring](#).



<b>Sted og prosess</b>	Oslobygg / Virksomhetsstyring+ / Arbeidslivsseriøsitet+ / Oppfølging av arbeidslivsseriøsitet i rammeavtaler (EIE og VED)
<b>Sist godkjent dato</b>	09.12.2025 (Tina Renate Warelius)

<b>Dokumentkategori</b>	Prosedyre
<b>Dokumentansvarlig</b>	Tina Renate Warelius

**5.3 Resultat (output)**

Rammeavtalen/arbeidene er avsluttet og leverandøren med ev. underentreprenører er fjernet fra Hmsreg

**5.4 Aktiviteter**

Trinn	Ansvarlig	Aktivitet
1.	<b>ASER</b>	<p><b>Registrere rammeavtale eller direktekjøp i Hmsreg</b></p> <p>ASER registrerer rammeavtale med leverandør og forhåndsgodkjente underleverandører (UEer) i Hmsreg.</p> <p>ASER deltar ved behov på oppstartsmøte med leverandør og gjennomgår seriøsitetsbestemmelsene og krav til Hmsreg. Der ASER ikke deltar, må møteholder gjennomgå kravene til seriøsitetsbestemmelser.</p>
2.	<b>Bestiller/ behovshaver</b>	<p><b>Informere ASER om direktekjøp der det er stilt krav om HMSREG</b></p> <p>I direktekjøp der det er stilt krav om Hmsreg i kontrakt eller bestillingsbrev, må bestiller/behovshaver gi ASER informasjon i e-post til <a href="mailto:seriositet@obf.oslo.kommune.no">seriositet@obf.oslo.kommune.no</a> om leverandør og oppdragslokasjon(er), slik at dette blir lagt inn i Hmsreg.</p>
3.	<b>ASER</b>	<p><b>Opprette brukere/roller i HMSREG</b></p> <p>ASER oppretter roller for nye brukere av Hmsreg i Oslobygg. Tilgang styres av <a href="#">Tilgangsmatrise Hmsreg</a> i OSYS.</p> <p>ASER oppretter brukere/roller for rammeavtaleleverandør og forhåndsgodkjente UEer, basert på informasjon fra oppstartsmøtet.</p> <p>ASER sender ut informasjon til leverandør og RÅD-IKJ om opprettelse av avtalen. Leverandøren gis en frist for å melde tilbake når mannskapslistene er lagt inn hos seg og eventuelle underleverandører.</p>
4.	<b>PL/VI/TF/ FAGRÅD</b>	<p><b>Ta opp seriøsitetsbestemmelsene på oppstartsmøte</b></p> <p>For arbeider der det gjennomføres oppstartsmøte skal seriøsitetsbestemmelser og Hmsreg være et tema på dette møtet, ref. prosedyrer gjennomføre vedlikeholdstiltak og gjennomføre prosjekter (under utarbeidelse).</p>
5.	<b>RÅD-IKJ</b>	<p><b>Oppfølging i HMSREG</b></p> <p>RÅD-IKJ følger opp at rammeavtaleleverandør til enhver tid har korrekte mannskapslistene.</p> <p>RÅD-IKJ følger opp at leverandør håndterer hendelser i Hmsreg, inkludert at hendelser med alvorlighetsgrad høy kommenteres.</p> <p>Ved søknad om bruk av underleverandør:</p>

# Følge opp seriøsitetsbestemmelser - rammeavtale eller direktekjøp

**Sted og prosess** Oslobygg / Virksomhetsstyring+ / Arbeidslivsseriøsitet+ /  
Oppfølging av arbeidslivsseriøsitet i rammeavtaler (EIE og VED)

**Dokumentkategori** Prosedyre  
**Dokumentansvarlig** Tina Renate Warelius

**Sist godkjent dato** 09.12.2025 (Tina Renate Warelius)

Trinn	Ansvarlig	Aktivitet
	<b>RÅD-IKJ /ASER</b>	Leverandør sender søknad om godkjenning i Hmsreg. RÅD- IKJ vurderer først om bruk av underleverandør er i tråd med kontrakt. ASER behandler deretter søknaden etter <a href="#">prosedyre for godkjenning av underleverandører</a> .  UEer søkes inn på gjeldende rammeavtale.  Der Oslobygg har pålagt bruk av andre rammeavtaleleverandører på oppdrag, skal disse legges til som <i>forhåndsgodkjent</i> .
6.	<b>Bestiller/ behovshaver</b>	<b>Ved avrop på rammeavtale</b>  I forkant be leverandør påse at personell er forhåndsregistrert på mannskaplisten på rammeavtalen. Dette inkluderer også underleverandører som skal benyttes og deres mannskap.  Bestiller/behovshaver sjekker tilstedeværelse på oversiktslisten på eiendommen i Hmsreg.
7.	<b>RÅD-IKJ</b>	<b>Hente ut rapport fra HMSREG før oppfølgingsmøter med leverandør</b>  Før oppfølgingsmøte tas det ut rapport fra HMSREG, inkludert oversikt over lærlinger, fagarbeidere og håndtering av hendelser.
8.	<b>ASER</b>	<b>Risikovurderinger seriøsitet</b>  Det gjøres en årlig vurdering av risiko på seriøsitet per rammeavtale.
9.	<b>RÅD-IKJ</b>	<b>Aktsomhetsvurderinger</b>  Dersom rammeavtalen innebærer anskaffelser av varer og tjenester som har høy risiko for brudd på Oslomodellens aktsomhetskrav skal RÅD-ASER kontaktes og delta i oppfølgingsmøter med aktuelle leverandører. <a href="#">Oslobyggs risikovurdering av varer og tjenester ligger her</a> .
10.	<b>ASER</b>	<b>Gjennomføre kontroller av rammeavtaleleverandører</b>  ASER gjennomfører lønns- og arbeidsvilkårskontroller i tråd <a href="#">med prosedyre for lønns- og arbeidsvilkårskontroller</a> .  Tilstedekontroller:  Teknisk kontroller gjennomfører stikkprøvekontroller av innregistrering i Hmsreg <ul style="list-style-type: none"> <li>ved å sjekke faktura opp mot oversiktsliste (tilstedeværelse) i Hmsreg. Merk at dette <u>kun</u> er for å kontrollere om Hmsreg benyttes korrekt av leverandøren, <u>ikke</u> for å kontrollere om de har fakturert riktig.</li> <li>ved å sjekke oversiktslisten på aktuelle lokasjoner i Hmsreg</li> </ul>
11.	<b>RÅD-IKJ</b>	<b>Aktsomhetsvurderinger</b>  Dersom rammeavtalen innebærer anskaffelser av varer og tjenester som har høy risiko for brudd på Oslomodellens aktsomhetskrav skal RÅD-ASER kontaktes og delta i

**Følge opp seriøsitetsbestemmelser - rammeavtale eller direktekjøp****Oslobygg KF**

**Sted og prosess** Oslobygg / Virksomhetsstyring+ / Arbeidslivsseriøsitet+ /  
Oppfølging av arbeidslivsseriøsitet i rammeavtaler (EIE og VED)

**Dokumentkategori** Prosedyre  
**Dokumentansvarlig** Tina Renate Warelius

**Sist godkjent dato** 09.12.2025 (Tina Renate Warelius)

Trinn	Ansvarlig	Aktivitet
		oppfølgingsmøter med aktuelle leverandører. Oslobyggs risikovurdering av varer og tjenester ligger her.
12.	<b>ASER</b>	<p><b>Avslutte/fjerne rammeavtaler fra HMSREG</b></p> <p>Avtaler fjernes fra Hmsreg etter de er gått ut. Dette gjøres 6 måneder etter utløpsdato, slik at leverandørene kan bruke Hmsreg ved reklamasjonsarbeider, samt avrop som er gjort kort tid før utløp av avtalen.</p> <p>I tilfeller der det fremdeles pågår kontraktsarbeider eller reklamasjonsarbeider etter 6 måneder, kan fjerning av avtaler utsettes ytterligere.</p> <p>Når avtalen er avsluttet i HMSREG vil all personinformasjon på avtalen blir anonymisert etter 6 måneder</p>
13.	<b>RÅD-IKJ</b>	<p><b>Arkivering</b></p> <p>RÅD-IKJ er ansvarlig for at dokumentasjon fra Hmsreg arkiveres i Websak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hvis man tar ut rapporter som underlag til møter eller annen saksbehandling skal disse arkiveres.</li> </ul>